



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 468 del 13/05/2021

OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITI VALUTAZIONE COLLEGIO TECNICO EX ART. 76, COMMA 2, CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI E RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE U.O.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO DEL FARMACO AL DOTT. STEFANO BIGGERI.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITI VALUTAZIONE COLLEGIO TECNICO EX ART. 76, COMMA 2, CCNL 2016/2018 AREA FUNZIONI LOCALI E RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE U.O.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO DEL FARMACO AL DOTT. STEFANO BIGGERI.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dott.ssa Francesca Mignoni _____

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

RICHIAMATA altresì le delibera n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti rispettivamente l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA la propria delibera n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee Dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

LETTA la delibera n. 832 del 16 ottobre 2020 avente ad oggetto l'aggiornamento del regolamento di organizzazione generale aziendale;

CONSIDERATO:

- che ai sensi dell'art. 76, comma 2, del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 tutti i dirigenti sono soggetti a verifica da parte del Collegio tecnico alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;

PRESO ATTO che giungendo a scadenza in data 31/05/2021, l'incarico di Direttore della struttura complessa denominata “Gestione Amministrativa Dipartimento del Farmaco” attribuito al Dr. Stefano Biggeri si è provveduto all'espletamento della procedura valutativa nei confronti del dirigente, ai sensi del vigente CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018;

PRESO ATTO del giudizio positivo formulato dal Collegio Tecnico competente così come risulta da apposito verbale conservato agli atti della U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali e della previsione all'art. 78, comma 2) del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018 che l'esito positivo della valutazione esperita dal Collegio Tecnico realizza la condizione per la conferma o il conferimento degli incarichi dirigenziali;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Direttore del Dipartimento dei Servizi Generali, Dr. Gianluigi Ferri;

RITENUTO di dover rinnovare, senza soluzione di continuità, il Dr. Stefano Biggeri nella titolarità dell'incarico di Direttore della struttura complessa denominata "Gestione Amministrativa Dipartimento del Farmaco" all'interno del Dipartimento dei Servizi Generali, Area Supporto ai Servizi sanitari e al cittadino;

VISTO il regolamento per la valorizzazione delle risorse umane e la procedura di assegnazione degli incarichi e la valutazione del personale dirigente PTA vigente, approvato con deliberazione n. 1201/2017;

Richiamato l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua *la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali*, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento *ogniquale volta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente*;

Rilevato che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che *all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali*;

Ritenuto che *alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica*;

Ritenuto di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'"Atto giuridico" (e le "Istruzioni documentate") di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio., attraverso cui procedere a *definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali*;

Dato atto che *con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato "Atto giuridico" di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito*;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, con l'apposizione del visto e il Dirigente responsabile della struttura/dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, dichiarano l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii."

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali per gli ambiti di rispettiva competenza

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare, senza soluzione di continuità, prendendo atto degli esiti della valutazione positiva del Collegio Tecnico il **DOTT. STEFANO BIGGERI**, dirigente a tempo indeterminato dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, nella titolarità dell'incarico di Direttore della struttura complessa denominata **“U.O.C. GESTIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO DEL FARMACO”**, all'interno del Dipartimento dei Servizi Generali , Area Supporto ai Servizi sanitari e al cittadino;
1. di stabilire che l'incarico di cui al punto 1. del presente dispositivo ha durata quinquennale e decorre dal 01/06/2021 fino al 31/05/2026;
2. di stabilire che, in caso di collocamento in quiescenza, l'incarico si intende cessato automaticamente;
3. di stabilire che l'incarico dirigenziale di cui al punto 1. del presente dispositivo è valorizzato in € 18.000 annui comprensivi della tredicesima mensilità secondo la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area PTA vigente in Azienda;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non risulta alcun incremento di spesa a carico del bilancio nè a carico del fondo per la retribuzione di posizione contrattuale dell'Area PTA non essendo previsto alcun delta nella valorizzazione dell'incarico in oggetto;
5. di dare atto che il costo derivante dalla presente deliberazione sarà registrato al competente conto economico e che esiste la corrispondente e necessaria disponibilità nel bilancio preventivo dell'anno 2021, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 24/03/2021;
6. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente deliberazione;
7. di incaricare gli uffici preposti a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
8. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda ai sensi dell'art. 42, comma 2 LRT 40/2005 e ss.mm. e ii;
9. di attribuire ai Dirigenti interessati dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui essi abbiano accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potranno essere chiamati a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Loro imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'“Atto giuridico” (e le “istruzioni documentate”) che verrà allegato al contratto di lavoro;
10. di disporre la pubblicazione integrale all'Albo digitale on line dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest e di darne comunicazione alle competenti strutture aziendali.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 13/05/2021 al giorno 28/05/2021.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia